

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора

Акционерного общества

«Приокский завод цветных металлов»

_____ **С.В. Слюсарь**

« ____ » _____ 2017 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**по продаже акций Акционерного общества «Приока», принадлежащих
Акционерному обществу «Приокский завод цветных металлов»**

Продавец имущества: Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов»

Специализированная организация: Открытое акционерное общество «Аудинок»

Генеральный директор
ОАО «Аудинок»

_____ С.А. Тюрина

г. Москва, 2017 год

Оглавление

№ п/п	Разделы	Страницы
1.	Основные термины и определения	3
2.	Извещение о проведении аукциона	3
3.	Условия проведения аукциона	6
4.	Порядок ознакомления с Документацией об аукционе	7
5.	Требования к Участникам аукциона	8
6.	Условия допуска к участию в аукционе	9
7.	Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе	9
8.	Порядок оплаты и возврата задатка	12
9.	Порядок работы Комиссии по проведению аукциона	13
10.	Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона	15
11.	Признание аукциона несостоявшимся	15
12.	Приложение 1 к Документации об аукционе	17
13.	Приложение 2 к Документации об аукционе	19
14.	Приложение 3 к Документации об аукционе	20
15.	Приложение 4 к Документации об аукционе	21
16.	Приложение 5 к Документации об аукционе	23
17.	Приложение 6 к Документации об аукционе*	25
18.	Приложение 7 к Документации об аукционе*	25

**Размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в виде отдельного файла.*

1. Основные термины и определения

Для целей настоящего аукциона применяются следующие основные термины и определения:

Предмет аукциона – продажа акций Акционерного общества «Приока», принадлежащих Акционерному обществу «Приокский завод цветных металлов».

Продавец имущества - Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов» (далее - АО «ПЗЦМ»).

Комиссия по проведению аукциона в составе не менее 5 (пяти) человек формируется и утверждается Продавцом.

Документация об аукционе - комплект документов, утвержденный Продавцом, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, проект договора купли-продажи с приложениями.

Претендент – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора купли-продажи и подавшее заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе – комплект документов, поданных Претендентом в срок и по форме, установленным документацией об аукционе.

Участник аукциона – Претендент, признанный участником аукциона.

Победитель аукциона – Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора купли-продажи.

Единственный участник – лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным Участником аукциона.

Форма подачи предложений по цене приобретения акций – предложения о цене подаются Участниками аукциона в открытой форме.

Шаг аукциона устанавливается в размере 2 (двух) процентов от начальной цены договора купли-продажи, указанной в извещении о проведении аукциона, Документации об аукционе.

2. Извещение о проведении аукциона по продаже акций Акционерного общества «Приока», принадлежащих Акционерному обществу «Приокский завод цветных металлов»

2.1. Сведения о выставляемых на аукцион акциях

2.1.1. Общее количество, категории выставляемых на аукцион акций, форма выпуска - 99 302 (Девяносто девять тысяч триста две) обыкновенных именных акций в бездокументарной форме (государственный регистрационный номер – 1-01-60435-Н), что составляет 99,95% уставного капитала АО «Приока».

2.1.2. Номинальная стоимость одной акции:

- 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 коп;

2.1.3. Начальная цена акций – начальная цена акция- 97 420 000 (девяносто семь миллионов четыреста двадцать тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается

2.1.4. Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Программой отчуждения непрофильных активов АО "Приокский завод цветных металлов" утвержденной Советом директоров АО "Приокский завод цветных металлов" Протокол №10/2016 от 15.09.2016 г., Приказом АО "ПЗЦМ" от 20 июля 2017 г. № 446

2.1.5. Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до наступления даты его проведения. При этом задатки возвращаются Претендентам в течение 5 (пяти) банковских дней с даты публикации извещения об отмене аукциона;

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведение аукциона, документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.2. Место, сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

2.2.1. Прием заявок осуществляется по адресу: 115193, г. Москва, 7ая Кожуховская д. 18, (ОАО «Аудинок»), кроме выходных и праздничных дней с 10.00 до 17.00 часов по московскому времени, в пятницу и предпраздничные дни с 10.00 до 16.00 часов по московскому времени, перерыв с 12.00 до 13.00 часов по московскому времени.

Справки по телефону: +7 (495) 139-10-33.

2.2.2. Начало приема заявок на участие в аукционе – «16» августа 2017 г.

2.2.3. Окончание приема заявок на участие в аукционе – «08» сентября 2017 г. в 12.00 часов (время московское).

2.2.4. Место и дата рассмотрения заявок Комиссией по проведению аукциона: 101000, г. Москва, Милютинский пер., д. 16, стр. 2, (ОАО «Аудинок»), «11» сентября 2017 г.

2.2.5. Проведение аукциона и подведение итогов (дата, время и место) – «15» сентября 2017 г. в 11.00 часов (время московское) по адресу: 115193, г. Москва, 7ая Кожуховская д. 18., (ОАО «Аудинок»).

Регистрация участников производится по месту проведения аукциона за 20 минут до начала торгов. На аукцион допускаются только участники, имеющие право или документально оформленные полномочия на подписание протокола об итогах аукциона.

2.3. Сведения об эмитенте акций

2.3.1. Акционерное общество «Приока»

2.3.1.1. Полное и сокращенное наименования, почтовый адрес и место нахождения акционерного общества, данные государственной регистрации

Полное наименование: Акционерное общество «Приока».

Сокращенное наименование: АО «Приока».

Место нахождения: 391308, Российская Федерация, Рязанская область, Касимовский р-н, д. Селизово.

Юридический адрес: 391308, Российская Федерация, Рязанская область, Касимовский р-н, д. Селизово.

Контактный телефон: 8 (49131) 3-02-25, 3-09-37

Данные государственной регистрации: свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 62 № 000344015, выдано Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам №3 по Рязанской области 02.06.2004 г.

Основной государственный регистрационный номер – 1046218001170

Дата внесения записи – 02.06.2004 г.

Устав АО "Приока" утвержден Протоколом внеочередного общего собрания акционеров № 2/2015 от 06.10.2015 г.

2.3.1.2. Основные виды деятельности согласно Уставу Общества:

- оказание платных гостиничных и санаторных услуг;
- медицинская деятельность, предоставление платных медицинских услуг населению в виде профилактической, лечебно-диагностической, реабилитационной, протезно-ортопедической деятельности;

2.3.1.3. Размер уставного капитала акционерного общества, общее количество и категории выпущенных акций

Размер уставного капитала – 99 352 000 (девяносто девять миллионов триста пятьдесят две тысячи) рублей.

Общее количество и категории выпущенных акций – 99 352 (девятьсот девять тысяч триста пятьдесят две) штуки обыкновенных именных акций номинальной стоимостью 1000 (одна) тысяча рублей каждая.

2.3.1.4. Реестродержатель: Закрытое акционерное общество «Новый регистратор» (ОГРН 1037719000384, Лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг от 30.03.2006 г. № 10-000-1-00339).

2.3.1.5. Балансовый отчет акционерного общества: Приложение 6 к документации об аукционе.

2.3.1.6. Сведения об объекте, включая его инфраструктуру: Приложение 7 к Документации об аукционе.

2.3.1.7. Численность работников АО «Приока» на 01.01.2017– 110 (сто десять) чел.

2.3.1.8. Площадь зданий и помещений, находящихся в собственности АО «Приока».

Санаторий «Приока»:

- 182,5 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (помещение котельной, 1 этажное производственное здание);
- 169,2 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание корпуса №2, сервисное здание);
- 1873,9 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание столовой, общественное питание);
- 1041,1 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание спального корпуса, сервисное здание);
- 2316,8 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (пристройка к спальному корпусу, сервисное здание);
- 27,0 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание подстанции, 1-этажное коммуникационное здание);
- 556,0 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание бани, сервисное здание);
- 86,7 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (помещение прачечной, сервисное здание);
- 1822,0 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание главного корпуса, производственное здание);
- 8,9 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание проходной, производственное здание);
- 96,1 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание гаража на две машины, гаражное здание);
- 430 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание клуба, культурно-зрелищное здание);
- 136,9 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание склада, складское здание);
- 34,4 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание склада, складское здание);
- 57,6 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание склада, складское здание);
- 92,8 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (очистные сооружения, нежилое здание);
- 18,0 куб.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (сооружение водонапорной башни, коммуникационное здание);
- 3145,9 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (сооружение- благоустройство санатория, нежилое здание);
- 247,0 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (сооружение танцплощадки, нежилое здание);
- 15,4 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание вагона-домика, вспомогательное здание);

- 55,6 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание коттеджа, сервисное здание);

- 83,5 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский р-н, д.Селизово, территория санатория «Приока» (здание овощехранилища, нежилое здание).

- 599,5 кв.м. адрес: Рязанская область, г. Касимов, м-н Приокский (здание пивного цеха, нежилое здание);

2.3.1.9. Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество АО «Приока»: 103 200 кв.м, адресные ориентиры Рязанская область, Касимовский район, дер. Селизово.

- 2430,0 кв.м. адрес: Рязанская область, Касимовский район, вблизи мкр. Приокский, г. Касимов.

2.3.1.10. Обременения продаваемых акций отсутствуют.

2.3.2. Сроки оплаты договора купли-продажи: оплата Договора купли-продажи производится победителем аукциона одновременно в соответствии с договором купли-продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора купли-продажи.

2.3.3. Порядок передачи прав собственности на акции:

Основанием для перехода права собственности на акции АО «Приока» является выполнение Победителем в полном объеме следующих условий:

- условия об оплате всей Стоимости акций в размере, предусмотренном Договором купли-продажи.

3. Условия проведения аукциона по продаже акций Акционерного общества «Приока», находящихся в собственности Акционерного общества «Приокский завод цветных металлов»

3.1. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 2 (два) % от начальной цены акций и составляет – 1 948 400 (Один миллион девятьсот сорок восемь тысяч четыреста) руб. 00 коп.

3.2. Задаток для участия в аукционе - 10 (десять) % от начальной цены акций и составляет 9 742 000 (Девять миллионов семьсот сорок две тысячи) руб. 00 коп., и засчитывается в счет оплаты акций.

Перечисление суммы задатка в соответствии с условиями Договора о задатке (Приложение 5 к Документации об аукционе). Сумма должна быть зачислена **не позднее даты окончания приема заявок**. Сумма задатка НДС не облагается.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом. При этом победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, а задаток ему не возвращается.

3.3. Сроки заключения договора купли-продажи: заключение договора купли-продажи между Продавцом и победителем аукциона осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона.

На момент подписания Договора купли-продажи, Победитель Аукциона, обязуется предоставить Акционерному обществу «Приокский завод цветных металлов» Решение Федеральной антимонопольной службы об удовлетворении ходатайства о приобретении акций Акционерного общества «Приока» в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", в случае если в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции», предварительное согласие антимонопольного органа на совершение указанной сделки необходимо.

3.4. Сроки оплаты договора купли-продажи: оплата Договора купли-продажи производится победителем аукциона одновременно в течение 5(пяти) рабочих дней с даты подписания Договора купли-продажи.

3.5. Порядок оплаты по договору: платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет, указанный Продавцом. Факт оплаты подтверждается выпиской с указанного счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в Договоре купли-продажи.

3.6. Порядок передачи прав собственности на акции:

Основанием для перехода права собственности на акции АО «Приока» является выполнение Победителем в полном объеме следующих условий:

- условия об оплате всей Стоимости акций в размере, предусмотренном Договором купли-продажи.

3.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки на участие в аукционе или признанием только одного Претендента Участником аукциона Продавец вправе предложить единственному Участнику заключить договор купли-продажи по начальной цене на условиях, изложенных в Документации об аукционе.

4. Порядок ознакомления с Документацией об аукционе и осмотра объектов недвижимости, находящихся в собственности АО «Приока»

4.1. Документация об аукционе размещается на официальном сайте Продавца www.zvetmet.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (информация о проведении аукциона публикуется в печатном издании Информационно-аналитический еженедельник «Аукционный вестник»).

4.2. С документацией об аукционе можно ознакомиться в период заявочной кампании на официальном сайте Продавца www.zvetmet.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru либо направив письменное обращение, по адресу: 115193, г. Москва, 7ая Кожуховская д. 18, (ОАО «Аудинок»).

4.3. За предоставление документации об аукционе в печатном виде установлена плата в размере 476,00 руб., НДС не облагается. Оплата производится на основании счета, выставяемого специализированной организацией. Реквизиты для перечисления платы за предоставление документации об аукционе:

Получатель: ОАО «Аудинок» Московский банк Сбербанка России ПАО г. Москва.

ИНН/КПП: 7708655279 / 770801001.

Наименование банка: ПАО «Сбербанк России» г. Москва.

р/сч: 40702810738090006396.

кор.счет: 30101810400000000225.

БИК: 044525225.

Назначение платежа: «Оплата документации об аукционе, номер торгов _____»
(указать номер)

Документация об аукционе выдается в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса на предоставление Документации об аукционе. Запрос на получение Документации об аукционе должен содержать название аукциона, номер торгов, наименование организации (фамилию, имя, отчество физического лица) – претендента, банковские реквизиты и контактные данные.

Документации об аукционе выдается по предъявлению платежного документа с оригинальной отметкой финансового учреждения, осуществляющего перевод о принятии к исполнению.

4.4. Любое заинтересованное лицо со дня начала приема заявок вправе направить в письменной форме, запрос о разъяснении положений Документации об аукционе. Разъяснения положений Документации об аукционе направляется в письменной форме Претенденту в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления указанного запроса, если он поступил не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Адрес подачи письменных обращений: 391303, Рязанская область, г. Касимов, мкр. Приокский (АО «ПЗЦМ»).

Время подачи письменных обращений: понедельник - четверг с 10 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени; пятница и предпраздничные дни с 10 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. по московскому времени; перерыв с 12 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. по московскому времени.

4.5. Любое заинтересованное лицо со дня начала приема заявок вправе осмотреть объекты недвижимости, находящиеся в собственности АО «Приока». Осмотр объектов обеспечивает АО «ПЗЦМ», без взимания платы.

Проведение такого осмотра осуществляется с даты размещения на официальном сайте Продавца www.zvetmet.ru и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru Извещения о проведении аукциона и Документации об аукционе, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра объектов недвижимости, находящихся в собственности АО «Приока», с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть их, направляет запрос по форме Приложения 3 к Документации об аукционе с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
 - название организации (если имеется);
 - дата аукциона;
 - адрес(-а) объекта (-ов);
 - действующий контактный телефон;
- с приложением копии(-ий) паспорта(-ов) лиц(-а), производящего(-их) осмотр (разворот 2-3 страницы паспорта).

Для иностранных лиц копии должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык (апостиль).

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления «смотровое письмо» направляется на электронный адрес Претендента, указанный в запросе.

Адрес и время подачи «смотровых писем» указаны в пункте 4.4. настоящего раздела Документации об аукционе.

5. Требования к Участникам аукциона

5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора купли-продажи и подавшее заявку на участие в аукционе.

5.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

6. Условия допуска к участию в аукционе

6.1. Аукцион проводится без ограничения по составу Участников. К участию в аукционе не допускаются Претенденты в случае если:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

- не представлены документы в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Претендентом для участия в аукционе, указанным в Документации об аукционе, либо в представленных документах указаны (имеются) недостоверные сведения, либо документы оформлены ненадлежащим образом.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом или Участниками аукциона в соответствии с пунктом 7.4 Документации об аукционе, Комиссия по проведению аукциона обязана отстранить таких Претендентов или Участников аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Претендента или Участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте Продавца и на официальном сайте Российской

Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

7. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

7.1. Прием заявок от Претендентов осуществляется по адресу: 1115193, г. Москва, 7ая Кожуховская д. 18, (ОАО «Аудинок»), в установленные в Документации об аукционе дни и часы приема заявок. Иные способы подачи заявок (документов, входящих в состав заявки) не допускаются.

Заявку (заявление и документы, входящие в состав заявки) подает лицо имеющее право действовать без доверенности от имени Претендента - руководитель организации (для юридических лиц), либо сам Претендент (для физического лица, индивидуального предпринимателя). От имени Претендента может действовать иное уполномоченное лицо. При этом в составе заявки на это лицо должна быть приложена доверенность, оформленная надлежащим образом (смотри перечень документов, входящих в состав заявки).

7.2. Заявление и документы, входящие в состав заявки, подаются Претендентом одновременно в сроки, порядке и по форме, которые установлены Документацией об аукционе:

7.2.1. В конверте с пометкой «заявка на участие в аукционе...» и дата проведения аукциона.

7.2.2. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- на прошивке заверены оригиналом подписи руководителя Претендента (для юридических лиц), с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. или оригиналом подписи Претендента (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) с указанием Ф.И.О.;
- заверены печатью (опечатаны) на обороте (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия) с указанием количества листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

7.2.3. Копии документов, представляемых в составе заявки, должны быть утверждены оригиналом подписи руководителя Претендента, уполномоченного представителя и заверены печатью Претендента (для юридических лиц) либо оригиналом подписи Претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей).

7.2.4. При нумерации листов заявки номера на оригиналах официальных документов, выданных Претенденту третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.2.5. Все документы, входящие в состав заявки и имеющие число листов более одного, должны быть сшиты, с указанием количества листов, и заверены оригиналом подписи руководителя Претендента или уполномоченного лица с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), в том числе на прошивке, а также заверены печатью Претендента (опечатаны) на обороте (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия)).

Заявка и опись документов составляются в 2 двух экземплярах, один из которых остается у Комиссии, другой - у Претендента.

7.2.6. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

7.3. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале учета заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия. Такая же отметка делается на экземпляре описи документов, остающемся у Претендента.

7.3.1. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота.

7.3.2. В случае установления факта подачи одним Претендентом 2 (двух) и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

7.3.3. Претенденту отказывается в приеме заявки в случае, если:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;
- заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- представлены не все документы, предусмотренные извещением об аукционе, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством российской Федерации.

Заявления и документы, поступившие после окончания установленного срока приема их на участие в аукционе, не подлежат регистрации.

7.4. Перечень документов, входящих в заявку, подаваемых Претендентом для участия в аукционе:

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Документацией об аукционе, Претенденту необходимо представить заявку на участие в аукционе, содержащую:

7.4.1. Заявление на участие в торгах по форме, утвержденной настоящей Документацией об аукционе (Приложение 1 к Документации об аукционе), содержащее фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона - **2 экз.**

7.4.2. **Для юридических лиц:**

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;

- заверенные претендентом документы, подтверждающие назначение на должность (и срок полномочий) лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности. В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также **доверенность** на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. Доверенность должна быть оформлена по образцу Приложения 2 к Документации об аукционе, являющемуся неотъемлемой частью настоящей Документации об аукционе. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- бухгалтерский баланс (формы №1, №2) на последнюю отчетную дату, заверенный организацией;

- письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (оригинал);

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки.

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента заключение договора купли-продажи, внесение задатка являются крупной сделкой.

Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать:

- сведения о лицах, являющихся сторонами сделки;
- максимальную сумму сделки;
- предмет сделки (дата/наименование аукциона, № лота, адрес/площадь объекта);
- иные существенные условия сделки.

Для физических лиц:

- копия паспорта или копия иного удостоверения личности;

- нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют следующие документы:

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписку из ЕГРИП), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки;

- нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- нотариально заверенное свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Для иностранных лиц: документ о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученный не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

7.4.3. Заявление об отсутствии решения о ликвидации Претендента- юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента- юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7.4.4. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка на счет Продавца (платежное поручение с отметкой банка подтверждающее перечисление задатка).

7.5. Требования к оформлению и представлению документов в составе заявки на участие в аукционе:

- подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом;
- исправления должны быть надлежащим образом заверены;
- печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми;
- подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица);
- ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Претендент;
- при приеме заявок от Претендентов на участие в аукционе сотрудниками, осуществляющими прием и оформление документов, консультации не проводятся;
- поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона Претендентам и Участникам аукциона не возвращаются;
- решения о допуске или не допуске Претендентов к участию в аукционе принимает исключительно Комиссия по проведению аукциона;
- представление заявки (заявления и документы, входящие в состав заявки), с отклонением от установленных в Документации об аукционе порядке и форме может быть расценено Комиссией по проведению аукциона как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Документацией об аукционе.

7.6. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленной в Документации об аукционе даты признания его Участником аукциона.

7.7. Отзыв, поданной заявки, оформляется путем направления Претендентом соответствующего уведомления за подписью руководителя Претендента с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) и заверенное круглой печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае наличия)) или подписи Претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) по адресу: 115193, г. Москва, 7ая Кожуховская д. 18, (ОАО «Аудинок»). Уведомления об отзыве поданной заявки принимаются в установленные в Документации об аукционе дни и часы приема заявок, аналогично приему заявок.

8. Порядок оплаты и возврата задатка

8.1. Оплата задатка производится Претендентом в сроки и порядке, указанные в Документации об аукционе.

Задаток для участия в аукционе **вносится** единым платежом на расчетный счет **по следующим банковским реквизитам:**

Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов»
ИНН 6226006397; КПП 622601001
БИК 046126614
Р/сч. : 40702810953050100291
К/сч.: 30101810500000000614
в Отделении № 8606 ПАО Сбербанка России г. Рязань

Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях Российской Федерации.

В платежном поручении (квитанции) об оплате задатка необходимо указывать: «Задаток за акции АО «Приока», дата аукциона «__» 2017».

Сумма задатка НДС не облагается.

8.2. Плательщиком по оплате задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться, ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

8.3. Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными в Документации об аукционе требованиями, также будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

8.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на счёт Продавца, является выписка со счёта Продавца.

8.5. Предоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка) отдельно от документов, входящих в состав заявки, не допускается.

8.6. Продавец обязан вернуть задаток:

– Претендентам, подавшим заявления и документы после окончания установленного срока приема заявок, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня утверждения Протокола об итогах аукциона;

– Претенденту, отзывавшему заявку до признания его Участником аукциона: в случае отзыва заявки Претендентом до даты окончания приема заявок в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки; в случае отзыва заявки Претендентом позднее даты окончания приема заявок в течение 5 (пяти) банковских дней со дня утверждения Протокола об итогах аукциона;

– Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола приема заявок;

– Участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями в течение 5 (пяти) банковских дней со дня утверждения Протокола об итогах аукциона;

– при отказе от проведения аукциона задатки возвращаются Претендентам в течение 5 (пяти) банковских дней с даты публикации извещения об отмене аукциона.

8.7. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения договора купли-продажи задаток ему не возвращается.

8.8. В случае принятия решения о продлении срока приема заявок и переноса даты аукциона задаток может быть возвращен Претенденту по его письменному заявлению в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения такого заявления.

8.9. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец перечисляет сумму задатка на счет Претендента в течение 5 (пяти) банковских дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

8.10. Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до наступления даты его проведения;

- принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение и Документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

9. Порядок работы Комиссии по проведению аукциона

9.1. Рассмотрение заявок

9.1.1. В день определения Участников аукциона Комиссия по проведению аукциона (далее – Комиссия) рассматривает заявки и документы Претендентов, устанавливает факт своевременного поступления на счет Продавца установленных сумм задатков, на основании представленных на Комиссию выписок с соответствующих счетов.

9.1.2. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Комиссия принимает решение о признании Претендентов Участниками аукциона или об отказе в допуске Претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом приема заявок.

9.1.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Комиссией протокола приема заявок, в котором приводится перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) Претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками аукциона, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

9.1.4. Уведомления Претендентам, признанным участниками аукциона, и Претендентам, не допущенным к участию в аукционе выдаются не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом приема заявок.

9.2. Порядок проведения аукциона

9.2.1. Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене Договора купли-продажи, проводится Комиссией по указанному в извещении о проведении аукциона адресу в соответствующий день и час.

9.2.2. Аукцион проводится в следующем порядке:

– Претенденты, признанные Участниками аукциона, проходят процедуру регистрации Участников аукциона в день проведения аукциона за 20 минут до начала проведения аукциона, указанного в извещении о проведении аукциона. Для регистрации представитель Участника аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт), а также доверенность (оригинал) на право представлять интересы Участника, за исключением случая, когда доверенность представлена одновременно с заявкой;

– участники допускаются на аукцион только в случае, если они имеют право или документально оформленные полномочия на подписание протокола об итогах аукциона;

– участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки Участника аукциона (далее – карточки);

– аукцион ведет аукционист в присутствии членов Комиссии, обеспечивающих порядок при проведении аукциона;

– аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;

– после открытия аукциона аукционистом оглашаются общая информация об аукционе; наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи, «шаг аукциона»;

– после оглашения аукционистом начальной цены Участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

– после заявления Участниками аукциона начальной цены продажи аукционист предлагает Участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

– аукционист называет номер карточки Участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого Участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных Участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из Участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

– по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже акций, называет их продажную цену и номер карточки победителя аукциона.

- победителем аукциона признается Участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;
- если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся;
- признание аукциона несостоявшимся фиксируется Комиссией в протоколе об итогах аукциона.

9.2.3. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона составляемым в 4 (четырёх) экземплярах, который подписывается членами Комиссии и победителем аукциона или его полномочным представителем в день подведения итогов аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на приобретение акций, а задаток ему не возвращается.

9.2.4. Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи.

9.2.5. Протокол об итогах аукциона выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

9.2.6. Протокол об итогах аукциона размещается на официальном сайте Продавца и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения аукциона

10.1. Заключение Договора купли-продажи (Приложение 4 к Документации об аукционе) между Продавцом и победителем аукциона осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона.

10.2. Оплата Договора купли-продажи производится победителем аукциона одновременно в соответствии с договором купли-продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора купли-продажи.

10.3. Задаток, внесенный покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты акций.

10.4. Факт оплаты акций подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

10.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом. При этом победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, а задаток ему не возвращается.

11. Признание аукциона несостоявшимся

11.1. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия в день подведения итогов аукциона принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом об итогах аукциона.

11.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

11.2.1. В аукционе принял участие только один Участник.

11.2.2. Принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Претендентов или о признании только одного Претендента Участником аукциона.

11.2.3. После троекратного объявления начальной цены ни один из Участников аукциона не поднял карточку.

11.2.4. До истечения указанного в извещении о проведении аукциона срока приема заявок не поступило заявок.

11.3. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки на участие в аукционе или признанием только одного Претендента Участником аукциона Продавец вправе предложить единственному Участнику заключить договор купли-продажи по начальной цене на условиях, изложенных в Документации об аукционе.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ
акций Акционерного общества «Приока», находящихся в собственности
Акционерного общества «Приокский завод цветных металлов»**

1. Претендент _____

(наименование участника с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, ИП), номер контактного телефона)

в лице, _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

принял решение об участии в аукционе по продаже акций АО "Приока", находящихся в собственности АО «ПЗЦМ»

Дата аукциона: лот:

и подтверждает:

- что он располагает данными о Продавце, предмете аукциона, начальной цене продажи акций, величине повышения начальной цены продажи акций («шаг аукциона»), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи:

- что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в Извещении о проведении аукциона и Документации об аукционе, с порядком отмены аукциона, с порядком внесения изменений, а также что ему была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, и **претензий не имеет**.

Обязуется:

1.1. Соблюдать условия проведения торгов, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Продавца www.zvetmet.ru и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, опубликованном в "Аукционном вестнике", а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом Российской Федерации и документацией об аукционе.

1.2. Внести задаток в размере _____ (_____) руб. не позднее _____ на основании настоящей Заявки по приведенным ниже платежным реквизитам для внесения задатка.

1.3. В случае признания победителем аукциона:

1.3.1. Заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в документации об аукционе и выполнять его условия;

1.3.2. Уплатить стоимость акций, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, договором купли-продажи.

Задаток, внесенный Претендентом на счет Продавца засчитывается в оплату приобретаемых акций.

1.3.3. Произвести за свой счет оплату услуг регистратора за внесение записей в систему ведения реестра о передаче акций в полном объеме/ оплату услуг Депозитария за внесение записей по счетам депо о передаче акций в полном объеме.

1.3.4. Претендент осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном Извещением о проведении аукциона и Документацией об аукционе.

1.3.5. В случае отказа победителя аукциона от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа внесенный задаток не возвращается.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Платежные реквизиты для внесения задатка:

Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов»

ИНН 6226006397 / КПП 622601001

БИК 046126614

Р/сч. : 40702810953050100291

К/сч.: 30101810500000000614

в Отделении № 8606 ПАО Сбербанка России г. Рязань

Банковские реквизиты Претендента:

Претендент	_____
	(Наименование для юридического лица / Ф.И.О. для физического лица)
Реквизиты Претендента	_____
	(ИНН / КПП юридического лица / ИНН физического лица – 12 знаков)
Банковские реквизиты счета Претендента	

(Реквизиты банка Претендента для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемых на аукционе акций).

С Имуществом, его (-их) характеристиками и документацией по Имуществу ознакомлен, претензий не имею.

Даю согласие на использование моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и законодательства о приватизации.

Приложение: пакет документов, представленный Претендентом согласно описи, являющейся неотъемлемой частью настоящей заявки.

Подпись Претендент _____ /расшифровка подписи/ _____
 (его полномочного представителя) М.П.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Москва

«__» _____ 201__

Претендент _____ в _____ лице _____ генерального
директора _____, _____ на
(наименование организации)
действующего _____
основании _____
(Устава, контракта и т.д.)
уполномачивает _____ быть _____
представителем _____
(Ф.И.О.) _____ (наименование организации)

для участия в аукционе по продаже акций АО "Приока", находящийся в собственности АО
«Приокский завод цветных металлов». Дата аукциона: «__» _____ 201__ г.
со следующими полномочиями: осматривать помещения, подавать заявление установленного
образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать
протоколы, заключать договоры купли-продажи, подписывать акты приема-передачи....

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. лица, которому выдана доверенность)

Срок действия доверенности _____

М.П.

Генеральный директор

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Документации об аукционе**В АО «ПЗЦМ»**

от _____

Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
(или представителя организации)_____
(название организации)

Прошу оформить «смотровое письмо» для осмотра объектов недвижимости, находящихся в собственности АО «Приока», дата проведения аукциона _____.

Адрес: _____ общей площадью _____ кв.м;

Копия паспорта лица, производящего осмотр помещения прилагается*.

Подпись _____ Ф.И.О. / _____ /

Контактные телефоны** : _____

* копия паспорта необходима для указания паспортных данных в смотровом письме.

** обязательно указать действующие контактные телефоны.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
купли-продажи акций**

Москва

« _____ » _____ 2017г.

[полное наименование юридического лица] в лице [Ф. И. О., должность], действующего на основании [Устава, Положения, Доверенности], именуемое в дальнейшем "Покупатель", с одной стороны, и

Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов», в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Продавец», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать ценные бумаги, указанные в п. 1.2. настоящего Договора, в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить их в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Сведения о продаваемых акциях:

1.2.1. Эмитент: Акционерное общество «Приока»;

1.2.2. Категория (тип) акций: обыкновенные акции;

1.2.3. Государственный регистрационный номер выпуска: 1-01-60435-Н;

1.2.4. Дата государственной регистрации выпуска ценных бумаг: 03.12.2007 г. РО ФСФР России в Центральном федеральном округе;

1.2.5. Количество акций: 99 302 штуки, что составляет 99,95 % уставного капитала эмитента;

1.2.6. Номинальная стоимость одной акции: 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Установленная цена пакета акций, являющегося предметом настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей __ копеек. НДС не облагается в соответствии с пп.12 п.2 ст. 149 НК РФ.

2.2. Оплата акций производится единовременно, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

3. Порядок оформления купли-продажи акций

3.1. Оформление купли-продажи акций производится путем внесения соответствующей записи в реестр акционеров Акционерного общества «Приока» в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

3.2. Для внесения записи в реестр акционеров Продавец передает Покупателю подписанное распоряжение о совершении операции в течение 3 (трех) рабочих дней после поступления оплаты на расчетный счет Продавца.

3.3. Все расходы по оплате распоряжения о совершении операции несет Покупатель.

3.4. Покупатель приобретает право собственности на акции, указанные в п.1.2. настоящего Договора, после их полной оплаты с момента фактического оформления перехода права собственности в реестре акционеров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности Сторон**4.1. Продавец обязуется:**

4.1.1. Продавец обязуется передать Покупателю акции свободными от любых прав третьих лиц. Неисполнение Продавцом этой обязанности дает Покупателю право требовать расторжения настоящего Договора.

4.1.2. Продавец предоставляет регистратору необходимые документы для осуществления перехода прав собственности на акции, указанные в п. 1.2. настоящего Договора.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Произвести оплату акций в размере, указанном в п. 2.1 настоящего Договора, в порядке и сроки, указанные в п. 2.2. настоящего Договора.

4.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора осуществить переоформление акций приобретенных по настоящему Договору на свое имя у реестрадержателя.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае нарушения Покупателем срока предусмотренного п.2.2. настоящего Договора он уплачивает Продавцу пени в размере 0,01% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

10. Разрешение споров между сторонами

10.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, должны разрешаться путем переговоров и с соблюдением письменного претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения.

10.2. При не урегулировании спорных вопросов в процессе переговоров и в претензионном порядке, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Рязанской области.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу, считается заключенным с момента его подписания и действует до момента исполнения обязательств Сторонами.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон в течение срока его действия. Расторжение настоящего Договора оформляется письменным соглашением Сторон.

11.3. Односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Договору не допускается.

12. Заключительные положения

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны каждой из Сторон.

12.2. Настоящий Договор составлен в трех подлинных экземплярах: по одному для каждой из Сторон и один экземпляр – для передачи в дела АО «Приока».

13. Реквизиты и подписи Сторон

Покупатель	Продавец
Покупатель: [полное фирменное наименование] Место нахождения: [точный адрес в соответствии с Уставом] ОГРН: [вписать нужное] ИНН/КПП: [вписать нужное]/[вписать нужное] Расчетный счет N [вписать нужное] в банке [вписать нужное] Корреспондентский счет N [вписать нужное] БИК [вписать нужное]	АО «Приокский завод цветных металлов» Юридический и фактический адрес: 391303, Рязанская область, г. Касимов, мкр. Приокский ОГРН 1036218001841 ИНН 6226006397; КПП 622601001 Банковские реквизиты: БИК: 046126614 Р/сч. : 40702810953050100291 К/сч.: 30101810500000000614 в Отделении № 8606 ПАО Сбербанк России г. Рязань Тел.: (49131) 3-20-00 Факс: (49131) 3-00-49 Эл. почта: pzcm@zvetmet.ru
_____ _____ / _____ м.п. «___» _____ 201_ г.	_____ _____ / _____ м.п. «___» _____ 201_ г.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

г. Касимов

« ___ » _____ 2017 года

Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов» (АО «ПЗЦМ»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый (ое) в дальнейшем «Претендент», в лице _____, действующий (его) на основании _____, с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о задатке (далее – Договор) о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Претендент для участия в аукционе по продаже **99 302** (Девяносто девять тысяч триста две) обыкновенных именных акций в бездокументарной форме АО «Приока» принадлежащих АО «Приокский завод цветных металлов», обязуется перечислить на расчетный счет Продавца задаток на счет приобретения вышеуказанного имущества.

1.2. Задаток устанавливается Продавцом в размере **9 742 000** (Девять миллионов семьсот сорок две тысячи) рублей **00** копеек, что составляет 10 % (десять) от начальной цены имущества.

2. ПОРЯДОК И СРОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА

2.1. Претендент обязуется внести задаток до «___» _____ 2017 года путем перечисления денежных средств по банковским реквизитам:

Получатель: Акционерное общество «Приокский завод цветных металлов»

ИНН 6226006397 / КПП 622601001

БИК 046126614

Р/сч. : 40702810953050100291

К/сч.: 30101810500000000614

в Отделении № 8606 ПАО Сбербанк России г. Рязань

2.2. Подтверждением внесения задатка считается платежное поручение с отметкой банка об исполнении.

2.3. В случае не поступления, в указанный в п.2.1. настоящего Договора, срок суммы задатка на расчетный счет Продавца, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

2.5. В случае победы Претендента на аукционе и заключения с Продавцом договора купли-продажи имущества, внесенный задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

2.6. В случае признания аукциона несостоявшимся, и возникновения в соответствии с документацией об аукционе права у Продавца предложить единственному Участнику заключить договор купли-продажи имущества по начальной цене имущества на условиях, изложенных в документации об аукционе, задаток единственного участника аукциона, становится частью оплаты приобретаемого имущества.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАДАТКА

3.1. Денежные средства, внесенные Претендентом в качестве задатка для участия в аукционе возвращаются на счет Претендента в течение 5 (пяти) банковских дней с даты наступления одного из следующих случаев:

- отмена проведения аукциона;

- отклонение заявки Претендента;
 - получение заявки на участие в аукционе после окончания срока подачи заявок;
 - отстранение Претендента от участия в аукционе в случае не соответствия Претендента единым требованиям к участникам аукциона или предоставления Претендентом недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям;
 - участие в аукционе, по результатам которого участник не стал победителем.
- 3.2. Денежные средства, внесенные Претендентом в качестве задатка для участия в аукционе возвращаются на счет Претендента в течение 3 (трех) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, в случае отзыва заявки до даты окончания приема заявок.
- 3.3. Денежные средства, внесенные Претендентом в качестве задатка для участия в аукционе не возвращается и остается в распоряжении у Продавца в следующем случае:
- уклонение или отказ Претендента аукциона заключить договор купли-продажи..

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают его на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ

ПРЕТЕНДЕНТ

АО «Приокский завод цветных металлов»

Адрес: 391303, г. Касимов,
Рязанской обл., м-н Приокский
ИНН 6226006397 / КПП 622601001

БИК: 046126614

Р/сч. : 40702810953050100291

К/сч.: 30101810500000000614

в Отделении № 8606 ПАО Сбербанка России

г. Рязань

Тел.: (49131) 3-20-00

Факс: (49131) 3-00-49

Эл. почта: pzcm@zvetmet.ru

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение 6 к Документации об аукционе «Балансовый отчет акционерного общества» размещено на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в виде отдельного файла.

Приложение 7 к Документации об аукционе «Сведения об объекте» размещено на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в виде отдельного файла.